

**Новочеркасский инженерно-мелиоративный институт им. А.К. Кортунова филиал
ФГБОУ ВО Донской ГАУ**

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ФБиСТ

В.А. Губачев _____

" ____ " _____ 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины	Б1.О.22 Экологический менеджмент предприятия
Направление(я)	38.03.02 Менеджмент
Направленность (и)	Менеджмент организации
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная
Факультет	Факультет бизнеса и социальных технологий
Кафедра	Менеджмент и информатика
Учебный план	2023_38.03.02.plx 38.03.02 Менеджмент
ФГОС ВО (3++) направления	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)
Общая трудоемкость	108 / 3 ЗЕТ
Разработчик (и):	канд. экон. наук, доц., Губачев В.А.
Рабочая программа одобрена на заседании кафедры	Менеджмент и информатика
Заведующий кафедрой	д-р. техн. наук, проф. Иванов П.В.
Дата утверждения плана уч. советом от 31.01.2024 протокол № 5.	
Дата утверждения рабочей программы уч. советом от 0:00:00 протокол №	

**1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА
АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С
ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 48

самостоятельная работа 60

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
Неделя	18 3/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48	48	48	48
Сам. работа	60	60	60	60
Итого	108	108	108	108

Виды контроля в семестрах:

Зачет	4	семестр
Расчетно-графическая работа	4	семестр

2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
2.1	оценивать последствия чрезвычайных ситуаций;
2.2	применять на практике организационные и экономические методы управления природопользованием;
2.3	определять эффективность принятия решений в экологическом менеджменте.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
3.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
3.1.1	Методы оптимальных решений
3.1.2	Правоведение
3.1.3	Логика
3.1.4	Управление базами данных
3.1.5	Философия
3.1.6	Экономико-математические методы
3.1.7	Информатика
3.1.8	Математика
3.1.9	Русский язык и культура речи
3.1.10	Системный анализ
3.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
3.2.1	Безопасность жизнедеятельности
3.2.2	Государственное и муниципальное управление
3.2.3	Организация и оплата труда на предприятии
3.2.4	Научно-исследовательская работа
3.2.5	Управление качеством на предприятии
3.2.6	Экономика организации
3.2.7	Бизнес-планирование
3.2.8	Информационное обеспечение управления организационными системами
3.2.9	Управленческие решения в профессиональной деятельности
3.2.10	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
3.2.11	Инновационный менеджмент
3.2.12	Преддипломная практика
3.2.13	Управление проектами

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-1 : Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
УК-1.5 : Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи	
УК-2 : Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-2.1 : Формирует совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты, решения поставленных задач	
УК-8 : Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
УК-8.3 : Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте	

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Индикаторы	Литература	Интеракт.	Примечание
	Раздел 1. Основы экологического менеджмента и экологическая политика						

1.1	Концептуальные основы экологического менеджмента Научные основы менеджмента. Предмет, метод, цели и задачи менеджмента. Принципы, виды и функции менеджмента. Потребность в экологическом менеджменте. Экологический менеджмент как наука, его место в системе управленческих дисциплин. Объект исследования, задачи и функции экологического менеджмента. Основные экологические проблемы развития бизнеса и пути их решения. /Лек/	4	4	УК-1.5 УК-2.1 УК-8.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	ПК1
1.2	Государственная политика в области экологического менеджмента, ее стратегия и тактика. Цели стратегии экологической политики. Мониторинг и стратегическое планирование состояния природной среды в Российской Федерации. Органы государственной власти в области экологии и их структура. /Лек/	4	2	УК-1.5 УК-2.1 УК-8.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	ПК1
1.3	Понятие организационной структуры предприятия и её построение. Понятие организации. Виды организаций. Организационно-правовые формы организаций. Организационная структура и ее виды. /Пр/	4	4	УК-1.5 УК-2.1 УК-8.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	ТК1
1.4	Семинар. Глобальные экологические проблемы и международное сотрудничество в природоохранной деятельности. Глобальные и региональные экологические проблемы. Международное сотрудничество. Деятельность ООН и других международных организаций. /Пр/	4	4	УК-1.5 УК-2.1 УК-8.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	ТК1
1.5	Внедрение системы экологического управления окружающей средой. Деловая игра на тему: Создание экологической службы на предприятии. Документация предприятия по вопросам охраны окружающей среды. /Пр/	4	4	УК-1.5 УК-2.1 УК-8.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	ТК1
1.6	Разработка функциональной стратегии организации. (Дискуссия) Внутренняя и внешняя среда организации. Разработка стратегии организации методом SWOT-анализа. Информация, ее роль и виды. /Пр/	4	4	УК-1.5 УК-2.1 УК-8.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	ТК2

1.7	Особенности современной экологической политики и ее инструменты Состав инструментов и критерии их отбора и оценки. Административно-контрольные инструменты экологического управления. Экономические инструменты охраны окружающей среды и природопользования. /Ср/	4	9	УК-1.5 УК-2.1 УК-8.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	ПК1
	Раздел 2. Административно-контрольные инструменты экологического управления						
2.1	Экономический механизм экологического менеджмента. Экономический механизм охраны окружающей среды, его элементы. Экономическая ответственность. Экономическое стимулирование охраны окружающей среды. Инструменты эколого-экономического стимулирования. Государственные внебюджетные экологические фонды, источники их образования и основные задачи. /Лек/	4	2	УК-1.5 УК-2.1 УК-8.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	ПК1
2.2	Экологическое страхование Система стандартов ISO 14000 Понятие страхования в управлении, классификация страхования. Система экологического страхования. Страхование экологических рисков как основа экологического страхования. Страховые риски, их элементы, страховое возмещение, договор о страховании, страховой тариф, страховой взнос. Субъекты и объекты экологического страхования. Страховой фонд. Экономическое содержание экологического страхования. Управление рисками экологического страхования. Общие сведения о системе стандартов. Системы экологического менеджмента. Корпоративный экологический менеджмент /Лек/	4	2	УК-1.5 УК-2.1 УК-8.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	ПК2

2.3	Экологический маркетинг. Экологический аудит. Маркетинг и экология. Организация маркетинговой стратегии и ее ориентация на охрану окружающей среды и здоровье потреби-телей. Концепция социально-ответственного маркетинга. Рынок экологических решений. Понятие экологического аудита, исто- рия его создания и развития. Цель, задачи и объекты экологического аудита. Методологические принципы экологического аудита. Программы экологического аудита, их цели и классификация. Методы экологического аудита. /Лек/	4	2	УК-1.5 УК-2.1 УК-8.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	ПК2
2.4	Принципы формирования источников финансирования региональных экологических программ. Расчет долевого участия предприятий, загрязняющих окружающую среду в формировании экологических фондов. /Пр/	4	4	УК-1.5 УК-2.1 УК-8.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	ТК2
2.5	Правовые аспекты экологического менеджмента. Деловая игра на тему: «Суд», «Международная проблема». /Пр/	4	2	УК-1.5 УК-2.1 УК-8.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	ТК2
2.6	Распределение лимита инвестиций экологического фонда на природоохранные мероприятия. Применение экспресс-метода распределения инвестиций на основе показателей эффективности использования капитальных вложений на природоохранные мероприятия. /Пр/	4	4	УК-1.5 УК-2.1 УК-8.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	ТК3
2.7	Экологическая маркировка. Экологический мониторинг Стандартизация в системе экологического менеджмента. Типы экологической маркировки. Виды знаков экоэтитирования и классификация пищевых добавок. Понятие мониторинга, его виды и цели. системы мониторинга. структура информации, её обработка. /Ср/	4	15	УК-1.5 УК-2.1 УК-8.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	ПК2
	Раздел 3. Управление последствиями нерационального природопользования						

3.1	Экологический менеджмент и управление отходами Общее понятие об отходах производства и потребления. Система управления отходами. Управление отходами на муниципальном уровне. Геоинформационные системы в управлении отходами. /Лек/	4	2	УК-1.5 УК-2.1 УК-8.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	ПК3
3.2	Охрана окружающей среды и современная фирма Международный и федеральный уровни экологического менеджмента. Понятие корпоративного экологического менеджмента. Интегрированная модель экологического менеджмента. Базисные стратегии зелёных фирм. /Лек/	4	2	УК-1.5 УК-2.1 УК-8.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	ПК3
3.3	Оценка эффективности природоохранных мероприятий. Расчёт величины предотвращенного экономического ущерба. /Пр/	4	4	УК-1.5 УК-2.1 УК-8.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	ТК3
3.4	Структура органов управления охраной окружающей среды на региональном уровне. /Пр/	4	2	УК-1.5 УК-2.1 УК-8.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	ТК3
3.5	Глобальные экологические проблемы. Изменение климата. Проблемы озона. Загрязнение окружающей среды. Проблемы «чистой воды». Проблемы отходов. Проблемы городской среды. Потеря биологического разнообразия. /Ср/	4	15	УК-1.5 УК-2.1 УК-8.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	ПК3
3.6	Выполнение заданий РГР /Ср/	4	15	УК-1.5 УК-2.1 УК-8.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	ТК4
3.7	Подготовка и сдача зачёта /Ср/	4	6	УК-1.5 УК-2.1 УК-8.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2	0	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Контрольные вопросы и задания

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Промежуточная аттестация проводится в форме итогового контроля (ИК).

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета:

1. Понятие и сущность менеджмента
2. Принципы виды и функции менеджмента
3. Понятие, принципы и задачи экологического менеджмента
4. Стратегия устойчивого развития, основные принципы
5. Понятие организации. Организационно-правовые формы организаций.
6. Внутренняя и внешняя среда организации.
7. Принципы, система, метод экологического права.
8. Источники экологического права, их классификация
9. Субъекты и объекты экологических правоотношений.
10. Право собственности на природные ресурсы.
11. Система органов управления охраной окружающей среды. Принципы управления
12. Финансирование экологических проектов на международном уровне.
13. Экологические фонды, цель и порядок формирования
14. Система мониторинга окружающей среды.
15. Финансирование и кредитование природопользования
16. Состав и структура затрат на природоохранные мероприятия.
17. Элементы экономического механизма природопользования.
18. Правовая ответственность за экологические правонарушения.

19. Интегрированная модель экологического менеджмента.
20. Особенности современной экологической политики.
21. Критерии отбора и оценки инструментов экологической политики.
22. Экологическая маркировка.
23. Глобальные экологические проблемы. Биологическое и генетическое загрязнение. Химическое и токсическое загрязнение.
24. Система стандартов ISO 14000
25. Метод распределения лимита инвестиций.
26. Международные организации в сфере охраны окружающей среды.
27. Экологическое страхование, классификация страхования.
28. Экономический механизм экологического менеджмента.
29. Страхование экологических рисков.
30. Экологическая безопасность.
31. Управление качеством на предприятии.
32. Система показателей качества товара.
33. Экологичность и безопасность перемещения товара.
34. Стратегия непрерывного улучшения качества.
35. Стратегия повышения качества товара.
36. Основы сертификации.
37. Система корпоративного экологического менеджмента.
38. Концепции и принципы КЭМ.
39. Международные стандарты экологического менеджмента и аудита.
40. Особенности экологического маркетинга.
41. Анализ и перспективы КЭМ.
42. экономическое содержание экологического страхования.
43. Концепция социально-ответственного маркетинга.
44. Экологический аудит: цель, задачи, объекты.
45. Методы экологического аудита.
46. Программы экологического аудита, их цель и классификация.
47. Государственная экологическая экспертиза.
48. Мировая экологическая политика.
49. Международная интеграция в сфере экологии.
50. Международные экологические программы и проекты, их финансирование
51. Организация и проведение экологического контроля и экологической экспертизы.
52. Система управления отходами на муниципальном уровне.

6.2. Темы письменных работ

Расчетно-графическая работа

«Управление рациональным природопользованием»

Введение

1. Формирование источников финансирования региональных экологических программ.
2. Распределение лимита инвестиций экологического фонда на природоохранные мероприятия.
3. Расчет величины предотвращенного экономического ущерба.
4. Построение организационной структуры экологической службы предприятия.

Заключение

Список использованных источников.

Выполняется РГР студентом индивидуально под руководством преподавателя во внеаудиторное время, самостоятельно.

Срок сдачи законченной работы на проверку руководителю указывается в задании. После проверки и доработки указанных замечаний, работа защищается. При положительной оценке выполненной студентом работы на титульном листе работы ставится - "зачтено".

6.3. Процедура оценивания

1. ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ И ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка сформированности компетенций у студентов НИМИ ДонГАУ и выставление оценки по отдельной дисциплине ведется следующим образом:

- для студентов очной формы обучения итоговая оценка по дисциплине выставляется по 100-балльной системе, а затем переводится в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено» и «не зачтено»;
- для студентов заочной и очно-заочной формы обучения оценивается по пятибалльной шкале, оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»; «зачтено» или «не зачтено».

Высокий уровень освоения компетенций, итоговая оценка по дисциплине «отлично» или «зачтено» (90-100 баллов):

глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Системно и планомерно работает в течении семестра.

Повышенный уровень освоения компетенций, итоговая оценка по дисциплине «хорошо» или «зачтено» (75-89 баллов): твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Системно и планомерно работает в течении семестра.

Пороговый уровень освоения компетенций, итоговая оценка по дисциплине «удовлетворительно» или «зачтено» (60-74 балла): имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Пороговый уровень освоения компетенций не сформирован, итоговая оценка по дисциплине «неудовлетворительно» или «незачтено» (менее 60 баллов): не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. Критерии оценки уровня сформированности компетенций и выставление оценок по курсовому проекту (КП) или курсовой работе (КР):

- Высокий уровень освоения компетенций, оценка «отлично» (25 – 23 балла для КП; 20 – 18 балла для КР): работа выполнена на высоком профессиональном уровне. Полностью соответствует поставленным в задании целям и задачам. Представленный материал в основном верен, допускаются мелкие неточности. Студент свободно отвечает на вопросы, связанные с проектом. Выражена способность к профессиональной адаптации, интерпретации знаний из междисциплинарных областей

- Повышенный уровень освоения компетенций, оценка «хорошо» (22-19 балла для КП; 17 – 15 балла для КР): работа выполнена на достаточно высоком профессиональном уровне. Допущено до 3 негрубых ошибок, не влияющих на результат. Студент отвечает на вопросы, связанные с проектом, но недостаточно полно.

- Пороговый уровень освоения компетенций, оценка «удовлетворительно» (18-15 балла для КП; 14 – 12 балла для КР): уровень недостаточно высок. Допущено до 5 ошибок, не существенно влияющих на конечный результат, но ход решения верный. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с проектом.

- Пороговый уровень освоения компетенций не сформирован, оценка «неудовлетворительно» (менее 15 баллов для КП; менее 12 баллов для КР): работа выполнена на низком уровне. Допущены грубые ошибки. Решение принципиально не верно. Ответы на связанные с проектом вопросы обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале проекта.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций и выставление баллов по расчетно-графической работе (контрольной работе) (до 10 баллов, зачтено/незачтено): соответствие содержания работы заданию; грамотность изложения и качество оформления работы; соответствие нормативным требованиям; самостоятельность выполнения работы, глубина проработки материала; использование рекомендованной и справочной литературы; правильность выполненных расчетов и графической части; обоснованность и доказательность выводов.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций и выставление баллов по реферату (докладу) (до 10 баллов, зачтено/незачтено): соответствие содержания реферата (доклада) содержанию работы; выделение основной мысли реферата (доклада); качество изложения материала; ответы на вопросы по реферату (докладу).

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Общий порядок проведения процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, соответствие индикаторам достижения сформированности компетенций определен в следующих локальных нормативных актах:

1. Положение о текущей аттестации знаний обучающихся в НИМИ ДГАУ (в действующей редакции).
2. Положение о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (в действующей редакции). Документы размещены в свободном доступе на официальном сайте НИМИ ДонГАУ <https://ngma.su/> в разделе: Главная страница/Сведения об образовательной организации/Локальные нормативные акты.

6.4. Перечень видов оценочных средств

1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

- тесты или билеты для проведения промежуточного контроля (ПК). Хранятся в бумажном виде на соответствующей кафедре;
- разделы индивидуальных заданий (письменных работ) обучающихся;
- доклад, сообщение по теме практического занятия;
- задачи и задания.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

- комплект билетов для экзамена/зачета. Хранится в бумажном виде на соответствующей кафедре. Подлежит ежегодному обновлению и переутверждению. Число вариантов билетов в комплекте не менее числа студентов на экзамене/зачете.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Годин А. М.	Экологический менеджмент: учебное пособие	Москва: Издат.-торг. корпорация «Дашков и К°», 2017, https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452542

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Коробко В. И.	Экологический менеджмент: учебное пособие	Москва: Юнити-Дана, 2015, https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118199
7.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ ; сост. Е.Г. Субботина, Е.А. Носкова	Экологический менеджмент предприятия: методические указания к выполнению расчетно-графической работы [для студентов направления "Экономика", "Менеджмент" очной формы обучения]	Новочеркасск, 2020, http://biblio.dongau.ru/MegaPr oNIMI/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=312557&idb=0
Л3.2	Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ ; сост. Е.Г. Субботина, Е.А. Носкова	Экологический менеджмент предприятия: методические указания по изучению дисциплины и выполнению контрольной работы студентами заочной формы обучения [направления "Экономика", "Менеджмент" и "Профессиональное обучение (экономика и управление)"]	Новочеркасск, 2020, http://biblio.dongau.ru/MegaPr oNIMI/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=312558&idb=0
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
7.2.1	официальный сайт НИМИ с доступом в электронную библиотеку		https://www.ngma.su
7.2.2	Российская государственная библиотека (фонд электронных документов)		https://www.rsl.ru/
7.3 Перечень программного обеспечения			
7.3.1	MS Office professional;		Сублицензионный договор №502 от 03.12.2020 г. АО «СофтЛайн Трейд»
7.3.2	MS Windows XP,7,8, 8.1, 10;		Сублицензионный договор №502 от 03.12.2020 г. АО «СофтЛайн Трейд»
7.3.3	Microsoft Teams		Предоставляется бесплатно
7.4 Перечень информационных справочных систем			
7.4.1	Базы данных ООО "Пресс-Информ" (Консультант +)		https://www.consultant.ru
7.4.2	Базы данных ООО Научная электронная библиотека		http://elibrary.ru/
7.4.3	Базы данных ООО "Региональный информационный индекс цитирования"		
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
8.1	227	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Коммутатор сетевой; Компьютеры, объединённые в локальную сеть с доступом в сеть «Интернет» и электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: Системный блок – 20 шт., Монитор ЖК – 20 шт.; Интерактивная видеосистема; Экран настенный; Учебно-наглядные пособия; Доска; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.	
8.2	322	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Набор демонстрационного оборудования (переносной проектор, экран, ноутбук); Учебно-наглядные пособия; Доска ? 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.	
8.3	270	Помещение укомплектовано специализированной мебелью и оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: Компьютер – 8 шт.; Монитор – 8 шт.; МФУ -1 шт.; Принтер – 1 шт.; Рабочие места студентов;	
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
1.Положение о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования [Электронный ресурс] (введено в действие приказом директора НИМИ Донской ГАУ №3-ОД от 18.01.2017 г.) /Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2018.- Режим доступа: http://www.ngma.su			
2. Положение о текущей аттестации обучающихся в НИМИ ДГАУ [Электронный ресурс] (введено в действие приказом директора №119 от 14 июля 2015 г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: http://www.ngma.su			
3.Типовые формы титульных листов текстовой документации, выполняемой студентами в учебном процессе [Электронный ресурс] / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: http://www.ngma.su			